



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจาน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจาน อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างประเภททั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลจาน จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ องค์การบริหารส่วนตำบลจาน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

#### ๑.๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองการศึกษา)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

#### ๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑. มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๑.๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

ก. วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

ข. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ค. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

ง. โรคพิษสุราเรื้อรัง

จ. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๒.๑.๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๑.๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต นักบวช ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความนัยข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๔๑

## ๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครที่กำหนดแนบท้ายประกาศรับสมัคร (รายละเอียดปรากฏแนบท้ายตาม ผนวก ก.)

### ๓. อัตราค่าตอบแทน / ระยะเวลาในการจ้าง

๓.๑. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประเภททั่วไป จะได้รับค่าตอบแทน (รายละเอียดปรากฏแนบท้ายตาม ผนวก ก.)

๓.๒. ระยะเวลาในการจ้าง

๓.๒.๑. พนักงานจ้างประเภททั่วไป สัญญาจ้าง ๑ ปี

## ๔. การรับสมัคร

### ๔.๑. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถติดต่อขอรับเอกสารการสมัคร และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจาง (สำนักปลัด) อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันอังคารที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามรายละเอียดการรับสมัครได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๓๒๑-๓๓๕๙ หรือองค์การบริหารส่วนตำบลจาง (ในวันหยุดราชการ)

### ๔.๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๒.๑ ผู้ประสงค์จะสมัคร เพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน) และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๒. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร กรณีที่หลักฐานทางการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด

- ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. สำเนาใบผ่านเกณฑ์ทหาร (ส.ด.๙,ส.ด.๔๓) (เฉพาะเพศชาย) จำนวน ๑ ชุด
- ๖. ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม ข้อ ๒.๑.๔. ซึ่งออกให้ไม่เกิน

๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกายจนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

### ๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑. การสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

๕.๒. ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใด ๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕.๓. หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลจาง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครหรือถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ โดยให้ถือว่าคำตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลจางเป็นเด็ดขาด ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ ทั้งนี้ ให้ถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๕.๔. ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครทั้งสถานที่อยู่ในปัจจุบัน และสถานที่สามารถติดต่อได้ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ในใบสมัครให้ชัดเจนและถูกต้อง ในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ หรือเบอร์โทรศัพท์ไม่ชัดเจน ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ซึ่งเป็นเหตุทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

### ๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในอัตรา ๑๐๐ บาท โดยชำระค่าธรรมเนียมพร้อมยื่นเอกสารในวันสมัคร ทั้งนี้ เมื่อยื่นใบสมัครแล้วค่าธรรมเนียมในการสมัครจะเรียกคืนไม่ได้

### ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร ประกาศวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ

๗.๑. องค์การบริหารส่วนตำบลจาง จะปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันพุธที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลจาง และเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลจาง หรือสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจาง โทรศัพท์ ๐๘๑-๓๒๑-๓๓๕๙ ในวันและเวลาราชการ

๗.๒. องค์การบริหารส่วนตำบลจาง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยกำหนดทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ก, ภาค ข) โดยวิธีการสอบข้อสอบปรนัย และการสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) ใน

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. สอบความรู้ความสามารถทั่วไป  
โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ภาค ก
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง  
โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ภาค ข
- เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ภาค ค
- (สำหรับผู้ที่มิคะแนนผ่านตามเกณฑ์กำหนด คือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลจาง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยวิธีการประเมินสมรรถนะ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลจางกำหนด ประกอบด้วย

๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๓. คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคล ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งในตำแหน่ง คณงานทั่วไป ดำเนินการโดยวิธีการประเมินสมรรถนะ ๓๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)</b>	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย
๑.๑. ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล		
๑.๒. วิชาภาษาไทย (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ข.)		
<b>๒. ความสามารถทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)</b>	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย
๒.๑. ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานในหน้าที่		
๒.๒. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ข.)		
<b>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล (ภาค ค.)</b>	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๑. บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา		
๒. ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ		
๓. มนุษย์สัมพันธ์		
๔. ทัศนคติ แรงจูงใจ		
๕. พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น ของผู้เข้าสอบ โดยการสังเกตจากพฤติกรรมขณะทำการสัมภาษณ์		
๖. ฯลฯ		
<b>รวมคะแนนทั้งสิ้น</b>	<b>๓๐๐ คะแนน</b>	ผลการรวมคะแนน คิดเป็นร้อยละต้องได้ ผลสอบรวม ๓ ภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จะต้องสอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาค แต่ถ้าตำแหน่งใดมีผู้สอบได้ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป หรือความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งจำนวนมาก หรือน้อยเกินไปอาจตัดสินบางภาคด้วยคะแนนสูงหรือต่ำกว่านั้นก็ได้ โดยคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลจาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรบุคคล เป็นพนักงานจ้างตามลำดับคะแนนที่ได้ ในพฤษภาคมปี ๒๕๖๕ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลจาง หรือสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจาง อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ หรือ โทรศัพท์ ๐๘๑-๓๒๑-๓๓๕๙

๑๑. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๑. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

๑๑.๒. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. การกำหนดหลักประกันในการจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลจาง ดังนี้

๑๒.๑. ผู้ค้ำประกันตัวบุคคล เพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง ต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป จำนวน ๑ คน หรือ

๑๒.๒. ข้าราชการทหาร หรือตำรวจ ต้องมียศตั้งแต่ร้อยเอก / ร้อยตำรวจเอกขึ้นไป จำนวน ๑ คน หรือ

๑๒.๓. พนักงานรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานเอกชนที่มีอัตราเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีวงเงินค้ำประกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓. การบรรจุแต่งตั้งและเงื่อนไขการจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลจาง กำหนดดังนี้

๑๓.๑. องค์การบริหารส่วนตำบลจาง จะทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่สอบได้ ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ (ก.อบต.) ก่อนจึงจะทำสัญญาจ้างได้ ระยะเวลาการจ้าง พนักงานจ้างประเภททั่วไป ๑ ปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕) และผู้ได้รับการแต่งตั้ง จะต้องทดลองการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นเวลา ๓ เดือน หากไม่ผ่านการทดลองการปฏิบัติงานจะต้องพ้นจากการเป็นพนักงานจ้าง โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าตอบแทนใด ๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลจาง

๑๓.๒. องค์การบริหารส่วนตำบลจาง กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการเลื่อนค่าตอบแทน การเลิกจ้าง การต่อสัญญาจ้างและอื่น ๆ

๑๓.๓. ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการ  
ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้

๑๓.๓.๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์การเข้าทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๑๓.๓.๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการทำสัญญาจ้าง ในวัน เวลา ที่กำหนด

๑๓.๓.๓. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ทำสัญญาจ้างใน

ตำแหน่งที่สอบได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายยอดยิ่ง ไกรชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจาง

ผนวก ก

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง   คนงานทั่วไป

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๑ มีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๒ เป็นผู้จบการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่า

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานธุรการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชา มอบหมาย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๔. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาจ้าง ไม่เกิน 6 เดือน(ถคง 30 กันยายน 2565)

๕. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.-บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน   กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลจาง อำเภอกันทรารมย์

จังหวัดศรีสะเกษ

ผนวก ข

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

พนักงานจ้างทั่วไป

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกตำแหน่งคนงานทั่วไป มีดังนี้

- ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความสามารถทางด้านภาษา (ภาค ก.)

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ก. วิชาความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน) (ภาค ก.)

๑. เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม

๒. ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย และนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ข. ความสามารถทางด้านภาษา วิชาภาษาไทย (๕๐ คะแนน) (ภาค ก.)

ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการให้สรุปความหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความหรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗

๔. ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ในด้านต่างๆ เช่น ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพอย่างอื่น และจริยธรรม คุณธรรม เป็นต้น